

# **PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA W OKRESIE PANDEMII COVID-19**

## **NA TERENIE**

### **Szkoły Podstawowej z Oddziałami Przedszkolnymi nr 23 im. Górniczego Stanu w Rybniku**

**(aktualizacja na dzień 4 kwietnia 2022 r.)**

#### **§ 1**

##### **Ogólne zasady organizacji pracy**

1. Szkoła Podstawowa z Oddziałami Przedszkolnymi nr 23 im. Górniczego Stanu w Rybniku realizuje naukę stacjonarną wszystkich klas z uwzględnieniem wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia, Ministerstwa Edukacji Narodowej.
2. Do szkoły nie powinny wchodzić osoby, które są chore, przebywają na kwarantannie lub w izolacji.
3. Po wejściu do szkoły wskazane jest skorzystać z płynu do dezynfekcji rąk lub umyć ręce wodą z mydłem.
4. Klasy 1 – 7 mają zajęcia w pracowniach przedmiotowych według planu.
5. Sale i części wspólne powinny być wietrzone co najmniej raz na godzinę, w czasie zajęć i podczas przerw.
6. Przy sprzyjającej pogodzie uczniowie powinni korzystać z boiska szkolnego i przebywać w miarę możliwości na świeżym powietrzu na terenie szkoły.

#### **§ 2**

##### **Organizacja zajęć w szkole – informacje dla rodziców i uczniów**

1. W szkole może przebywać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych.
2. Do szkoły dzieci i uczniowie przychodzą (są przyprowadzani) o wyznaczonych godzinach.
3. Opiekunowie odprowadzający dzieci mogą wchodzić do budynku szkoły lub na teren szkoły, zachowując zasady:
  - a) 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
  - b) dystans od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,
  - c) dystans od pracowników szkoły min. 1,5 m,
  - d) opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących zasad związanych z

bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli, m.in. dezynfekować ręce.

4. Ze względu na konieczność zapewnienia szybkiej, skutecznej komunikacji z opiekunami ucznia, rodzice przekazują szkole co najmniej dwa sposoby skutecznego kontaktu (telefony, maile itp.); w razie zmian zobowiązani są do uaktualnienia danych.

5. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, należy niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów o konieczności odebrania ucznia ze szkoły.

6. Obowiązują ogólne zasady higieny:

- **częste mycie rąk (po przyjściu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce),**
- **ochrona podczas kichania i kaszlu,**
- **unikanie dotykania oczu, nosa i ust,**
- **niedzielenie się zaczętym jedzeniem.**

9. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.

### § 3

#### **Czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni**

1. Przy wejściu do budynku należy umieścić dozownik z płynem do dezynfekcji rąk (środek na bazie alkoholu, min. 60 %).

2. Dozowniki z płynem do dezynfekcji rąk powinny być również, w miarę możliwości i potrzeb, dostępne w każdym pomieszczeniu lub sali lekcyjnej.

3. Należy regularnie myć ręce wodą z mydłem oraz dopilnować, aby robili to uczniowie, szczególnie po przyjściu do budynku, przed jedzeniem i po powrocie ze świeżego powietrza oraz po skorzystaniu z toalety. Należy zapewnić regularne napełnianie dozowników z mydłem.

4. Należy zwiększyć nadzór nad codziennymi pracami porządkowymi, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania czystości sal lekcyjnych, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych (poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur, włączników itp.).

5. Przeprowadzając dezynfekcję należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.

## **§ 4**

### **Dodatkowe obowiązki nauczyciela**

1. Wyjaśnianie uczniom, jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w szkole i dlaczego zostały wprowadzone.
2. Promowanie zachowań prozdrowotnych.
3. Organizowanie pokazu właściwego mycia rąk.
4. Informowanie uczniów o unikaniu dotykania dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu, a także przestrzeganiu higieny kaszlu i oddychania: podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką.
5. Zwracanie uwagi, aby uczniowie często i regularnie myli ręce, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu.
6. Zwracanie uwagi, aby uczniowie nie wymieniali się przyborami szkolnymi między sobą.
7. Wietrzenie pomieszczenia, w którym przebywają uczniowie, przynajmniej raz na godzinę, ze szczególnym uwzględnieniem zapewnienia bezpieczeństwa uczniom w czasie, gdy okna są otwarte.
8. Organizowanie przerw dla swojej grupy, nie rzadziej niż co 45 minut oraz nadzorowanie swojej grupy w trakcie przerw.
9. Korzystanie, w miarę możliwości, przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobytu na świeżym powietrzu na terenie szkoły.

## **§ 5**

### **Dodatkowe obowiązki pracownika obsługi i nauczyciela**

1. Wykonywanie codziennych prac porządkowych ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych – pracownik obsługi.
2. Dezynfekcja powierzchni dotykowych, przyborów do ćwiczeń oraz przedmiotów wspólnych (poręcze, klamki, włączniki światła, uchwyty, poręcze krzeseł i powierzchnie płaskie, w tym blaty stołów do spożywania posiłków itp.) – pracownik obsługi i nauczyciel.

## **§6**

### **Zasady funkcjonowania stołówki**

1. Należy bezwzględnie dbać o czystość i dezynfekcję pomieszczeń stołówki, myć i dezynfekować stanowiska pracy, opakowania produktów.
2. Osoba wydająca posiłki w sposób szczególny musi dbać o właściwą higienę rąk poprzez mycie i dezynfekcję, m.in.:

- a) przed rozpoczęciem pracy,
  - b) przed kontaktem z żywnością, która jest przeznaczona do bezpośredniego spożycia,
  - c) po zajmowaniu się odpadami, śmieciami,
  - d) po zakończeniu procedur czyszczenia, dezynfekcji,
  - e) po skorzystaniu z toalety,
  - f) po kaszlu, kichaniu, wydmuchiowaniu nosa,
  - g) po jedzeniu, piciu.
3. W stołówce mogą przebywać tylko klasy wg ściśle ustalonego harmonogramu.
  4. W trakcie przerw obiadowych na stołówce jest obecny nauczyciel dyżurujący.
  5. Następna grupa może wejść na stołówkę po wykonaniu przez personel czynności dezynfekcyjno-porządkowych i po czasie, który wynika ze specyfikacji produktów użytych do dezynfekcji.
  6. Przygotowane posiłki należy wydawać przez okienko podawcze. Posiłki odbierają pojedynczo dzieci lub, jeśli jest taka potrzeba, nauczyciel opiekujący się grupą.
  7. Naczynia po posiłkach są odnoszone pojedynczo przez dzieci/uczniów do okienka „zwrot naczyń”, skąd są na bieżąco usuwane przez pracownika kuchni.

## **§ 7**

### **Postępowanie w przypadku podejrzenia choroby zakaźnej u dziecka**

1. Jeżeli rodzice zauważą niepokojące objawy u siebie lub swojego dziecka, nie mogą wysłać dziecka do szkoły.
2. Nauczyciel, który zauważył u dziecka oznaki choroby, niezwłocznie powiadamia rodziców.
3. W szkole jest przygotowane pomieszczenie (sala geografii na parterze), tzw. Izolatorium, służące do odizolowania dziecka/ucznia, u którego zaobserwowano podczas pobytu w szkole oznaki chorobowe.
4. W izolatorium dziecko przebywa pod opieką pielęgniarki lub nauczyciela w oczekiwaniu na rodziców/opiekunów prawnych, którzy muszą jak najszybciej odebrać dziecko ze szkoły.

## **§ 8**

### **Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracownika szkoły**

1. Pracownik przebywający w domu, w razie wystąpienia niepokojących objawów, nie powinien przychodzić do pracy.

2. Jeśli stan choroby ujawni się podczas pracy w szkole, pracownik natychmiast powiadamia dyrektora lub osoby uprawnione i opuszcza miejsce pracy.

## **§ 9**

### **Postanowienia końcowe**

1. Procedura może być modyfikowana.
2. Procedura zostanie opublikowana na stronie szkoły oraz udostępniona w formie papierowej w sekretariacie szkoły.
4. Wszyscy pracownicy zobowiązani są do zapoznania się z procedurą.
5. O wszelkich zmianach w procedurze będą niezwłocznie powiadamiane osoby zainteresowane.